



# COMUNE DI MONREALE

Città Metropolitana di Palermo

## AREA PROMOZIONE SOCIALE E TERRITORIALE

Cod. Fisc. 00231740820 - Via Venero 117 - c.a.p. 90046 Monreale - Tel. 091 6564302/303/316/317 -

e-mail: [promozione.sociale@comune.monreale.pa.it](mailto:promozione.sociale@comune.monreale.pa.it)

### AVVISO PUBBLICO

Accreditamento imprese funebri per fornitura servizi funebri

### ISTITUZIONE DEL REGISTRO PUBBLICO DEI FORNITORI DI SERVIZI FUNEBRI

Visto il Regolamento Comunale “Contributo economico per servizio funebre” approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 22.09.1998;

Visto il D.P.R 285/90

Visto l'Art.4 del Regolamento C.le di Polizia Mortuaria, approvata con Deliberazione di Consiglio C.le n. 87 del 5.12.2019;

Vista la L. Reg .le n. 4 del 3 marzo 2020

### SI RENDE NOTO

Che il Comune di Monreale intende istituire il Registro dei fornitori per i servizi funebri che possono rendersi necessari in situazioni di emergenza ed in particolare :

- disbrigo delle pratiche amministrative inerenti il decesso;
- fornitura di casse mortuarie e chiusura;
- trasporto di salma

L'istituzione del Registro è finalizzata all'individuazione dei soggetti in possesso dei requisiti necessari per svolgere l'attività richiesta.

### Requisiti

1. Avere presentato una Segnalazione Certificata di Inizio Attività (Scia), indirizzata allo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune.
2. Essere iscritti al Registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato per il settore di competenza per le prestazioni suddette precisando il numero e la data di iscrizione, durata e forma giuridica della ditta, il nominativo della persona a cui spetta la rappresentanza legale e i poteri conferiti a detta persona.
3. Insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali, anche pendenti, riferiti al legale rappresentante, associati, dipendenti e collaboratori.
4. Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori.
5. Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette ed indirette, e delle tasse.

6. Essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro ed al rispetto delle norme per il diritto al lavoro.
7. Essere in regola rispetto ai vigenti C.C.N.L. , ai contratti integrativi di categoria e ad obblighi e adempimenti previsti in materia di lavoro per i soggetti diversamente abili, di cui alla legge 68/99.
8. Non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione indicate dal Titolo IV, Capo II, artt. 94-98 del D. Lgs. 36/2023.

### **Modalità per la presentazione della richiesta di iscrizione**

La domanda di inserimento nell'elenco dei fornitori dovrà essere redatta sull'apposito modulo, pena l'esclusione, firmato dal legale rappresentante della ditta.

L'apposito modello di domanda è disponibile on line sul sito istituzionale del Comune di Monreale [www.comune.monreale.pa.it](http://www.comune.monreale.pa.it) e c/o l'Ufficio Servizi Sociali, via Venero 117. La domanda, debitamente compilata in ogni sua parte, **pena l'esclusione**, dovrà pervenire esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo [promozioneterritorio.monreale@pec.it](mailto:promozioneterritorio.monreale@pec.it), **DAL 21/MARZO /2024 AL 22/APRILE/2024**

In caso di variazioni o perdita dei requisiti, i soggetti iscritti nel Registro dovranno darne tempestiva comunicazione, per successiva cancellazione/modifica del Registro dei fornitori per i servizi funebri.

### **Procedura di accreditamento**

Le richieste di accreditamento saranno valutate da una Commissione nominata dal Dirigente dell'Area Promozione Sociale e Territoriale. La Commissione verificherà la regolarità della domanda e la relativa documentazione prodotta, relativamente ai requisiti stabiliti per l'accreditamento.

La Commissione potrà richiedere chiarimenti ed integrazioni della documentazione prodotta, al fine della valutazione delle richieste.

L'elenco dei soggetti ammessi verrà inserito nel Registro dei fornitori di servizi funebri, pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Monreale.

### **Sottoscrizione del Patto di Accreditamento**

Dopo l'espletamento delle procedure di accreditamento, si procederà alla definizione e sottoscrizione del Patto di Accreditamento, nel quale sono precisate le disposizioni e le condizioni che regolano i rapporti tra le parti.

In seguito alla sottoscrizione del Patto di Accreditamento, il fornitore verrà iscritto nel Registro pubblico dei fornitori per l'erogazione di servizi funebri .

### **Validità del Registro dei fornitori**

L'iscrizione al Registro ha validità triennale 2024/2026

### **Sospensione dal registro dei fornitori**

La sospensione dal Registro è disposta nei seguenti casi:

- nel caso in cui il soggetto fornitore rifiuti di prestare il servizio;
- nel caso in cui vengano accertate dagli uffici c.li inadempienze rispetto all'esecuzione del servizio o alle modalità di rendicontazione dello stesso.

Il soggetto fornitore, qualora non adempia agli obblighi assunti, è soggetto a tutte le ulteriori conseguenze, sia penali che civili, previste dalla normativa vigente.

## **Controllo**

Ai sensi di quanto previsto all'art.71 del D.P.R. 445/2000, laddove sussistano dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese, si evidenzia che l'Amministrazione può effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art.76 del richiamato D.P.R. 445/2000.

Fermo restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## **Informativa sull'uso dei dati personali**

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. N.196/2003 e ss. mm. ii., si informa che i dati personali, forniti tramite le dichiarazioni sostitutive, saranno raccolti dagli uffici competenti e trattati unicamente per le finalità connesse al presente avviso.

## **Esclusione**

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal registro per difetto dei requisiti prescritti.

L'avvenuta esclusione, debitamente motivata, sarà comunicata agli interessati.

Il Dirigente

Dott. Pietroantonio Bevilacqua



Firmato digitalmente da:

PIETROANTONIO BEVILACQUA

Firmato il 19/03/2024 17:59

Seriale Certificato: 7298654434506717580

Valido dal 29/01/2021 al 29/01/2026

ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1