



CITTA' DI MONREALE
Provincia di Palermo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 47 COPIA

OGGETTO Regolamento per la concessione e l'utilizzo delle palestre scolastiche.
Modifiche artt. 3 e 9.

L'anno duemiladodici il giorno 23 del mese di maggio, alle ore 19.10 e seguenti, nella Sala Biagio Giordano del Complesso Monumentale Guglielmo II di questo Comune, nella seduta di prosecuzione risultano presenti all'appello nominale:

CONSIGLIERI				CONSIGLIERI			
1)	Abruzzo	Giovanni	P	16)	Li Causi	Rosario	A
2)	Albano	Remo	A	17)	Lo Biondo	Massimiliano	A
3)	Arcidiacono	Alberto	P	18)	Lo Coco	Giuseppe	P
4)	Barna	Francesco	P	19)	Mirto	Salvatore	P
5)	Capizzi	Pietro	A	20)	Picone	Antonino	A
6)	Caputo	Mario	P	21)	Rincione	Giorgio	A
7)	D'Alcamo	Santo	P	22)	Romanotto	Giuseppe	A
8)	Davì	Ignazio	P	23)	Russo	Sandro	A
9)	D'Eliseo	Luigi	A	24)	Scalici	Calogero	A
10)	Di Nicola	Benedetto	P	25)	Sirchia	Giovanni	A
11)	Di Verde	Giuseppe	P	26)	Vaglica	G. Battista	A
12)	Gelsomino	Bartolomeo	P	27)	Venturella	Angelo	P
13)	Giurintano	Filippo	A	28)	Villanova	Pasquale	P
14)	Grippi	Salvatore	P	29)	Vittorino	Girolamo	P
15)	La Corte	Francesco	P				

Per complessivi n. 16 presenti e n.13 assenti.

Assume la presidenza il Presidente Sig. Arcidiacono Alberto.

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Ettore Sunseri.

Ai sensi dell'art. 184, comma 4°, dell'Ordinamento Regionale degli EE.LL. vengono scelti tre scrutatori nelle persone dei Consiglieri Abruzzo, Vittorino, D'Alcamo.

E' presente il Sindaco.

La seduta è pubblica.

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA

VISTO il Regolamento comunale per la concessione e l'utilizzo delle palestre scolastiche da parte delle Società e Associazioni sportive, approvato con delibera di C.C. n.63 del 23/09/2008 e modificato con delibera di C.C. n. 96 del 21/09/2011.

VISTA la nota dell'Assessore allo Sport, con la quale si richiede una modifica al Regolamento sopracitato, prevedendo il pagamento di un ticket da parte di Associazioni e Società sportive che la utilizzano.

RILEVATA altresì la necessità di procedere ad ulteriori modifiche per migliorarne la fruibilità da parte del territorio.

PROPONE

Modificare l'art. 3 e 9 del vigente Regolamento comunale come nelle parti evidenziate in grassetto:

ART.3 -CONDIZIONI DELL'UTILIZZO

1. I soggetti che ricevono in concessione temporanea l'uso delle palestre scolastiche sono responsabili del corretto utilizzo degli impianti e delle attrezzature, nel rispetto del presente Regolamento e di tutte le norme in materia di sicurezza e ordine pubblico. L'uso dei locali deve in ogni caso corrispondere all'attività indicata nell'atto di concessione.
2. Il Comune e la Direzione Scolastica sono sollevati da qualsiasi responsabilità inerente e conseguente l'utilizzo della palestra da parte di terzi concessionari. A tal fine il concessionario rilascia, all'atto dell'istanza, dichiarazione liberatoria all'Amministrazione comunale, esentando gli enti concedenti da ogni responsabilità relativa allo svolgimento dell'attività per cui è stata rilasciata la concessione.
3. Il concessionario assume l'onere delle spese per la pulizia e per il presidio della palestra nonché per il personale necessario allo svolgimento dell'attività.
4. Il concessionario è responsabile della custodia, apertura e chiusura dei locali durante il periodo di concessione. Egli dovrà controllare lo stato della palestra prima, durante e dopo l'uso e dovrà segnalare tempestivamente alla Scuola e al Comune eventuali danni accidentali occorsi a cose o persone. Al termine dell'attività lo stesso è tenuto a controllare che siano disattivati gli interruttori della luce, le rubinetterie dell'acqua, la chiusura di tutti gli infissi.
5. L'accesso alla palestra è consentito unicamente nei giorni e orari indicati nella concessione. E' vietato l'utilizzo della palestra al di fuori delle giornate e degli orari stabiliti, pena la revoca della concessione.
6. L'accesso alla palestra è consentito ai praticanti l'attività sportiva solo se sono assistiti dagli istruttori dell'associazione che devono fare osservare agli allievi un comportamento disciplinato, rispettoso e decoroso.
7. Eventuale materiale necessario all'espletamento dell'attività sportiva e di cui sia carente la struttura scolastica, opportunamente inventariato, può essere introdotto nella stessa, previa richiesta scritta ed autorizzazione scritta da parte del dirigente scolastico. La scuola non assume veste di depositario o di custode dei beni mobili che il concessionario introduce nella palestra della scuola.
8. Il concessionario è tenuto a comunicare, pena la revoca dell'assegnazione, entro e non oltre 30 giorni dall'avvio delle attività, a mezzo lettera raccomandata AR, inviata all'Ufficio Sport del Comune competente ed alla istituzione scolastica, l'effettivo utilizzo della palestra

assegnata, nonché l'elenco degli utenti coinvolti nell'attività sportiva esercitata che al 75% deve essere residente nel Comune di Monreale e che non può superare, in nessun caso, il limite massimo consentito dalla normativa sulla sicurezza, comprensivo anche degli istruttori, per ciascun turno di utilizzo.

9. Il Concessionario assumerà tutti gli obblighi di cui al D.Lgs.81/08 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
10. Eventuali danni causati alle strutture e attrezzature dalla presenza di fruitori in orario extra scolastico saranno addebitati al concessionario, ritenuto diretto responsabile e garante del corretto uso degli impianti. L'onere relativo al ripristino, da effettuarsi non oltre il termine di 10 giorni dalla data di accertamento, è a carico del concessionario, che si rapporterà per i lavori necessari con l'Ufficio Tecnico del Comune.
11. L'accesso alla palestra dovrà avvenire unicamente attraverso la porta esterna, non comunicante con altri locali della scuola. Ai fruitori delle palestre è comunque fatto assoluto divieto di accedere e circolare nel resto dei locali della scuola.
12. Le attrezzature sportive mobili, una volta utilizzate, dovranno essere riposte a cura del concessionario negli appositi spazi.
13. All'interno delle palestre e degli spogliatoi è tassativamente vietato:
 - accedere senza apposite scarpe ginniche, pulite e dalla suola in gomma;
 - installare attrezzi fissi e impianti che alterino lo stato iniziale della struttura ovvero che ne possano ridurre la disponibilità di spazio.
 - lasciare materiale di ingombro;
 - far entrare persone estranee al gruppo autorizzato;
 - fumare;
14. L'inosservanza di anche soltanto una delle condizioni di corretto utilizzo dettate dal presente articolo costituisce motivo di revoca della concessione da parte del Comune, senza che il concessionario possa pretendere diritti di sorte, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni arrecati ai locali e alle attrezzature ricevuti in uso.
15. Al momento della consegna della palestra e relative pertinenze oggetto di concessione, il concessionario deve sottoscrivere un verbale di presa visione delle attrezzature esistenti, dello stato della palestra e relative pertinenze. Il concessionario, al termine del periodo concesso, deve lasciare le attrezzature, la palestra e le relative pertinenze nello stato, di fatto esistente, al momento della consegna. E' espressamente vietata l'utilizzazione di locali e di attrezzature, se non prevista all'atto della concessione.
16. I funzionari delle Amministrazioni concedenti, comunale e scolastica, hanno diritto di libero accesso alle palestre, anche durante lo svolgimento delle attività condotte dal concessionario.
17. **Il concessionario è tenuto al pagamento di un ticket nella misura di € 120,00 a trimestre per una fruizione fino a 12 ore settimanali, € 170,00 a trimestre per una fruizione fino a 20 ore settimanali, € 200,00 a trimestre per una fruizione superiore, il versamento va effettuato anticipatamente sul c/c intestato al Comune di Monreale o presso la tesoreria Comunale. In caso di mancato pagamento l'assegnazione sarà sospesa.**

ART.9 – PRIORITA'

Le richieste di concessione, raccolte dall'ufficio sport, vengono sottoposte alla Commissione che opererà le scelte necessarie, in caso queste fossero in eccedenza, rispetto agli spazi disponibili e che comunque, dovrà tener conto della seguente distribuzione in ordine di priorità delle attività:

- 1) Attività giovanile di avviamento allo sport;
- 2) Attività per la terza età;

- 3) Attività di ginnastica correttiva
- 4) Allenamenti della categoria campionato;
- 5) Attività motoria per adulti.

Si dovrà, inoltre, tener conto:

- a) Della continuità dell'attività sportiva: il concessionario che usufruisce della palestra da più anni con attività sportiva continuativa e strutturata ha precedenza nell'assegnazione delle palestre a fronte di nuovi richiedenti.
- b) Del comportamento tenuto dalla Società nel corso delle precedenti concessioni;
- c) Dell'accertamento che la Società richiedente non svolge attività ai fini di lucro;
- d) Dell'affiliazione a Federazione riconosciuta a livello nazionale.
- e) **Nel caso in cui, per la stessa palestra, pervengono richieste in eccedenza rispetto agli spazi disponibili, le società che ne faranno richiesta non potranno usufruire per la stessa attività sportiva di più di una palestra.**

IL FUNZIONARIO
Intravalla Maria Lucrezia

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA
Filippi Sandra

Prende la parola il Consigliere **Di Verde**, il quale illustra il parere reso dalla 4^a Commissione Consiliare.

Poiché nessuno chiede di intervenire, il **Presidente**, pone in votazione, per appello nominale, la superiore proposta di deliberazione.

Sulla votazione viene annotato il seguente esito:

Consiglieri presenti	n. 15	
Consiglieri astenuti	n. 1	(La Corte)
Voti Favorevoli	n. 11	(Abruzzo Arcidiacono, Barna, Caputo, Di Verde, Gelsomino, Grippi, Lo Coco, Venturella, , Villanova, Vittorino)
Voti Contrari	n. 3	(D'Alcamo, Davì Di Nicola)

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il verbale n. 46 del 14.5.2012 della 4^a Commissione Consiliare recante parere favorevole

Valutato l'esito della votazione proclamato dal Presidente

DELIBERA

APPROVARE la superiore proposta di deliberazione.

P A R E R I

Proposta di deliberazione di CONSIGLIO COMUNALE avente per oggetto:

Esperita l'istruttoria di competenza;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000;

Il Dirigente del Settore esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica, sulla proposta di deliberazione sopraindicata.

Data _____


IL DIRIGENTE

Il Dirigente del Settore Bilancio Finanze e Patrimonio esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità contabile, sulla proposta di deliberazione sopraindicata.

Data _____

Il Dirigente

Allegato alla deliberazione N. _____ DEL _____

COMUNE DI MONREALE

(Provincia di Palermo)

Verbale n. 46

IV COMMISSIONE CONSILIARE

Il giorno 14 maggio 2012 alle ore 11.30 si è riunita la IV Commissione Consiliare presso i locali dell'A.P.S.T.

Sono presenti i Consiglieri Di Verde Giuseppe, La Corte Francesco, Gelsomino Bartolomeo, Russo Sandro.

Assenti i Consiglieri Vaglica Giov. Battista, Abruzzo Giovanni.

Assume le funzioni di Presidente il Consigliere La Corte Francesco

Assume le funzioni di Segretario il Sig. Stefano Intravaia.

La Commissione dopo avere visionato la proposta deliberativa sulla concessione e l'utilizzo delle palestre . Modifiche art. 3 e 9. , esprimendo parere positivo sia sul regolamento che sulle modifiche apportate nell'art.3 e art.9. e chiude i lavori alle ore 13.30.

I componenti della IV Commissione:

Il Presidente Vaglica Giov. Battista _____ assente

Il Vice Presidente La Corte Francesco La Corte Francesco

Abruzzo Giovanni _____ assente

Di Verde Giuseppe Di Verde Giuseppe

Gelsomino Bartolomeo Gelsomino Bartolomeo

Russo Sandro Russo Sandro

Il Segretario f.f.
Stefano Intravaia

Il Presidente f.f.
La Corte Francesco



Letto e sottoscritto.

Il Presidente
(f.to: A. Arcidiacono)

Il Cons. anziano
(f.to: A. Venturella)

Il Segretario Generale
(f.to: E. Sunseri)

Publicata all'Albo Comunale dal giorno 29.5.2012

Monreale, 29.5.2012

Il Messo Comunale
