



# **COMUNE DI MONREALE**

*Città Metropolitana di Palermo*

## **AREA III PROMOZIONE SOCIALE E TERRITORIALE**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 2717 del 30/07/2024**

---

**Oggetto:** Approvazione graduatoria definitiva a seguito della disamina delle rinunce e delle richieste di trasferimento - Asilo Nido Comunale anno educativo 2024/2025.

*Il Responsabile del Procedimento **FERRARA ILENIA** sottopone al Dirigente la seguente proposta di determinazione, attestando di non trovarsi in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interessi nei in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno.*

*Attesta, altresì, che l'attività istruttoria compiuta in relazione al presente procedimento è completa nonché conforme a legge, statuto e regolamento.*

**PREMESSO** che con determinazione dirigenziale n.2499 del 10/07/2024 è stata approvata la graduatoria definitiva dell'Asilo Nido Comunale, ed in subordine ai Nidi/Micro nidi privati convenzionati, per l'anno scolastico educativo 2024/2025;

**VISTO** lo scorrimento della graduatoria, avvenuto a seguito delle rinunce pervenute, che ha permesso a 22 minori di essere ammessi all'Asilo Nido;

**RITENUTO** pertanto, opportuno, prendere atto della graduatoria definitiva a seguito della disamina delle rinunce e delle richieste di trasferimento per l'anno educativo 2024/25;

**VERIFICATE** le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di provvedimento si attesta la regolarità tecnica del provvedimento;

**VISTA** la Deliberazione n.9 del 05 Aprile 2024, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2024/2026;

**VISTA** la Deliberazione n.10 del 05 Aprile 2024, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per gli anni 2024/2026;

**VISTO** il vigente Regolamento di gestione dell'Asilo Nido;

**VISTO** il D.lgs 36/2023.;

**VISTO** l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL.;

**VISTO** il Fondo di Solidarietà Comunale Asili Nido Anno 2024;

**VISTO** il D.lgs 65/2017;

### **PROPONE**

- 1. DI DARE ATTO CHE** quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- 2. APPROVARE i seguenti allegati:**
  - La graduatoria definitiva
  - L'elenco degli ammessi fuori graduatoria
- 3. DICHIARARE** che la graduatoria verrà pubblicata all'Albo pretorio del Comune di Monreale;
- 4. PUBBLICARE** all'Albo pretorio del Comune di Monreale la presente determina e i documenti a essa allegati;
- 5. DI DARE ATTO** che avverso il presente provvedimento è ammessa tutela giurisdizionale innanzi al TAR di Palermo entro 60 giorni o mediante ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana entro 120 giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento.

***Il Responsabile del Procedimento***  
***f.to FERRARA ILENIA***

**IL DIRIGENTE**  
**AREA III PROMOZIONE SOCIALE E TERRITORIALE**

Vista la superiore proposta e ritenutala meritevole di approvazione;  
Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta del provvedimento in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto lo Statuto;

Visto l'O.R.EE.LL.;

**DETERMINA**

**Di approvare** la proposta sopra riportata avente a oggetto: Approvazione graduatoria definitiva a seguito della disamina delle rinunce e delle richieste di trasferimento - Asilo Nido Comunale anno educativo 2024/2025.

**RENDE NOTO**

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Dalla Residenza municipale, 30/07/2024

*Il Dirigente*  
*f.to Dott. Pietroantonio Bevilacqua*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

### **Visto di regolarità tecnica**

sulla determinazione in oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 nonché della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Monreale lì, 29/07/2024

***Il Dirigente  
f.to Dott. Pietroantonio Bevilacqua***

### **Visto di copertura finanziaria**

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

Monreale lì, 30/07/2024

***Il Dirigente del Settore finanziario  
f.to Dott. Pietroantonio Bevilacqua***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

## **Attestazione di pubblicazione**

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si attesta che la presente Determina, è pubblicata all'Albo pretorio del Comune, dal 30/07/2024 registrata al n° 4146 del registro pubblicazioni, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Monreale, li 30/07/2024

***Il Responsabile dell'Albo pretorio  
f.to Dott. Pietroantonio Bevilacqua***