



## Fabrizio LO VERSO

Indirizzo e-mail: [fabri.loverso@gmail.com](mailto:fabri.loverso@gmail.com) | Indirizzo e-mail: [fabrizio.loverso@pec.it](mailto:fabrizio.loverso@pec.it) | Facebook:

<https://www.facebook.com/FabriLoVerso> | Instagram:

<https://www.instagram.com/fabriloverso92>

### PRESENTAZIONE

Solidale, paziente, allegro e determinato.

Mi piace vivere e lavorare in gruppo. Le mie esperienze associative e politiche mi hanno insegnato l'importanza del confronto, della partecipazione e dell'impegno per gli altri. Affronto qualsiasi situazione con una logica progettuale che mi permette di dare sempre un ordine, una programmazione e una visione d'insieme alle mie attività. La mia curiosità mi permette di essere in formazione continua e permanente: condizione che mi garantisce versatilità e capacità di adattamento.

### ESPERIENZA LAVORATIVA

29/12/2021 – ATTUALE Palermo, Italia

#### FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO COMUNE DI PALERMO

**Tipologia contratto:** Contratto a Tempo Indeterminato (Area dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni).  
Assegnato all'Area delle Politiche Socio-sanitarie - U.O. Progettazione sociale

**Attività principali:**

Progettazione sociale

Esperto amministrativo e in progettazione e animazione territoriale con competenza in ambito di supporto alla progettazione e gestione di percorsi di animazione e innovazione sociale fondati sulla raccolta dei fabbisogni del territorio e la definizione e attuazione di progetti/servizi per la cittadinanza.

**Dipartimento** Sociale | **Indirizzo** Via Giuseppe Garibaldi, n. 26, 90133, Palermo, Italia |

**Sito Internet** <https://www.comune.palermo.it>

20/02/2021 – 15/01/2022 Palermo, Italia

#### COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO

**Tipologia contratto:** Contratto di collaborazione coordinata e continuativa (CO.CO.CO)  
*Assegnato alla Struttura Commissariale per l'Emergenza COVID-19 di Palermo*

**Referente dell'Area Amministrativa dell'Hub Vaccinale Pad. 20/20A - Fiera del Mediterraneo**  
(giusta nota commissariale prot. ASP-0051632-2021 del 21/05/2021).

**Attività principali:**

- Gestione e organizzazione di tutto il personale amministrativo in servizio assegnato all'HUB vaccinale della Fiera del Mediterraneo e all'Aeroporto Falcone e Borsellino;
- Sovrintendimento alle attività degli uffici amministrativi presenti all'interno dell'HUB vaccinale (segreteria amministrativa, front office interno, archivio, back office, front office esterno, logistica ed organizzazione, supporto ai corridoi vaccinali) e dei servizi esterni;
- Supporto al coordinamento logistico, medico ed infermieristico per la risoluzione delle problematiche poste dall'utenza e nella fase di organizzazione delle squadre di lavoro e dei turni per il personale.

**Dipartimento** Sanità | **Indirizzo** Fiera del Mediterraneo, 90142, Palermo, Italia | **E-mail** [commissariocovid.pec@asppa.it](mailto:commissariocovid.pec@asppa.it)

01/08/2019 – 31/12/2021 Monreale (PA), Sicilia, Italia

#### NAVIGATOR ANPAL SERVIZI S.P.A.

**Tipologia contratto:** Incarico di collaborazione ex art. 12, comma 3, D.L. 4/2019 convertito in Legge 26/2019.  
Assegnato al Centro per l'Impiego di Monreale.

### Attività principali:

- Affiancamento e supporto agli operatori dei Centri per l'impiego per l'assistenza personalizzata ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza, garantendo il processo previsto dalla Legge e dalla Convenzione;
- Affiancamento e supporto agli operatori dei Centri per l'impiego per il raccordo con il sistema delle imprese, le strutture di istruzione e formazione per il Patto di formazione, i Comuni per il Patto di inclusione e ogni ulteriore attore del mercato del lavoro a livello locale e regionale.

**Dipartimento** Politiche attive del lavoro | **Indirizzo** Via Guidubaldo del Monte, n. 60, 00197, Monreale (PA), Sicilia, Italia |

**E-mail** [info@anpalservizi.it](mailto:info@anpalservizi.it) | **Sito Internet** <https://www.anpalservizi.it/>

02/10/2018 – 17/06/2019 Palermo, Sicilia, Italia

**DOCENTE DI DIRITTO ED ECONOMIA POLITICA** ISTITUTO PARITARIO FORM@T - ABICI SOC. COOP ONLUS

---

**Tipologia contratto:** Rapporto di collaborazione coordinata e continuativa (Co.co.co)

**Docente di Diritto ed Economia Politica**

**Impresa o settore** Istruzione | **Indirizzo** Via Aquileia, n. 32, 90142, Palermo, Sicilia, Italia | **E-mail** [presidenza@istitutoformat.eu](mailto:presidenza@istitutoformat.eu) |

**Sito Internet** <http://www.istitutoformat.eu/>

01/02/2016 – 01/02/2017 Palermo, Sicilia, Italia

**ADDETTO ALL'ORIENTAMENTO** COT CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

---

**Tipologia contratto:** Contratto di collaborazione a tempo parziale (ex Legge 390 1991 art 13)

**Attività presso gli Sportelli di Orientamento e Tutorato delle Scuole ed eventuali altre Strutture nonché presso il COT**, con le seguenti mansioni:

- Fornire informazioni su ordinamento universitario, Corsi di studio attivati ad UNIPA, organizzazione didattica dei Corsi di Studio, modalità di immatricolazione e partecipazione alle selezioni, piani di studio, servizi per gli studenti;
- Partecipare ad eventi di orientamento quali Incoming center, Welcome Week e fiere dell'orientamento.

**Impresa o settore** Attività amministrative e di servizi di supporto | **Indirizzo** Viale delle Scienze, 90123, Palermo, Sicilia, Italia |

**E-mail** [orientamento@unipa.it](mailto:orientamento@unipa.it) | **Sito Internet** [www.unipa.it](http://www.unipa.it)

01/10/2012 – 01/10/2015 Monreale (PA), Sicilia, Italia

**COLLABORATORE DI REDAZIONE** GIORNALE ONLINE FILODIRETTOMONREALE.IT

---

**Tipologia di contratto:** Collaborazione volontaria

**Attività principali:**

- Raccolta informazioni (contatto e interazione con fonte, analisi documenti, materiali, organizzazione di tempo e risorse a disposizione, definizione di traccia/scaletta del servizio, partecipazione a conferenze stampa);
- Realizzazione del servizio giornalistico (selezione di informazioni, realizzazione di interviste, elaborazione testi);
- Veicolazione di informazioni (organizzazione e verifica di copertura mediatica, promozione di immagine della testata).

**Impresa o settore** Servizi Di Informazione E Comunicazione | **Indirizzo** 90046, Monreale (PA), Sicilia, Italia |

**E-mail** [redazione@filodirettomonreale.it](mailto:redazione@filodirettomonreale.it) | **Sito Internet** [www.filodirettomonreale.it](http://www.filodirettomonreale.it)

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

01/02/2018 – 21/12/2018 Roma, Lazio, Italia

**MASTER IN ISTITUZIONI PARLAMENTARI "MARIO GALIZIA" PER CONSULENTI D'ASSEMBLEA** Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

---

**Tesi di Master:**

- "La legislazione elettorale in Italia il sistema di finanziamento";
- "Storia e prospettive dell'autonomia regionale in Italia"

**Tirocinio presso Assemblée Regionale Siciliana (ARS)** - Ufficio per il Coordinamento dell'attività legislativa, V Commissione (Formazione e Lavoro) e Commissione parlamentare speciale Statuto e materia statutaria.

Attività di affiancamento per assegnazione e trasmissione alle Commissioni competenti dei disegni di legge presentati coordinamento del lavoro preparatorio per le sedute dell'Assemblea e assistenza alla Presidenza sulle questioni in discussione predisposizione dei testi legislativi, degli atti approvati e atti preparatori per i lavori della Commissione raccolta e classificazione dei disegni di legge e del relativo iter, delle richieste di parere e dei pareri espressi dalle Commissioni redazione e revisione dei testi legislativi dei disegni di legge approfondimento scientifico e diffusione delle tecniche di drafting (300 ORE).

**Indirizzo** Piazzale Aldo Moro, n. 5, 00185, Roma, Lazio, Italia | **Sito Internet** [www.uniroma1.it](http://www.uniroma1.it) | **Voto finale** 110/110 |

**Livello EQF** Livello 8 EQF | **Tesi** "Storia e prospettive dell'autonomia regionale in Italia"

01/05/2018 – 25/10/2018 Bologna, Italia

**MASTER IN EUROPROGETTAZIONE** Europa Cube Innovation Business School

---

**Descrizione apprendimenti:**

Project Cycle Management e Laboratorio di Europrogettazione applicata su Bandi reali, Fase di Project Work con Servizio di Tutoraggio on line.

**Indirizzo** Via dell'Arcoveggio, n. 49/5, 40129, Bologna, Italia | **Sito Internet** [www.europabs.eu](http://www.europabs.eu) | **Livello EQF** Livello 8 EQF

19/07/2011 – 19/10/2017 Palermo, Sicilia, Italia

**LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN GIURISPRUDENZA** Università degli Studi di Palermo

---

**Piano di studi integrato con le seguenti materie:** Istituzioni di Diritto Pubblico (12 cfu), Economia Politica (6 cfu), Politica Economica (12 cfu), Economia aziendale (12 cfu), Statistica Economica (12 cfu), Psicologia generale (6 cfu), Tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento (6 cfu), Didattica dell'inclusione (6 cfu), Antropologia culturale (6 cfu).

**Indirizzo** Viale delle Scienze, Via Maqueda, n.172, 90123, Palermo, Sicilia, Italia | **Sito Internet** [www.unipa.it](http://www.unipa.it) |

**Voto finale** 102/110 | **Livello EQF** Livello 7 EQF |

**Tesi** Diritto allo studio e accesso all'istruzione universitaria profili costituzionali ed amministrativi

15/09/2006 – 12/07/2011 Palermo, Sicilia, Italia

**DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA** Liceo Scientifico "Benedetto Croce"

---

**Indirizzo** Via Benfratelli, n. 4, 90134, Palermo, Sicilia, Italia | **Sito Internet** <http://www.liceocroce.it/> | **Voto finale** 91/100 |

**Livello EQF** Livello 4 EQF

## ● RETI E AFFILIAZIONI

---

2012 – ATTUALE

**Associazione di Promozione Sociale LINK - ARCI Monreale**

---

Membro di Direttivo

Progettista e Operatore Locale di Progetto (OLP) dell'ARCI Servizio Civile per "Pigghia r'asciuttu" - Progetto di accompagnamento allo sviluppo.

2012 – ATTUALE

**Associazione IL QUARTIERE**

---

Socio ordinario

2018 – ATTUALE

**Associazione AGRISOCIAL**

---

Responsabile **Progetto "Agrisocial - Agricoltura sociale a Monreale"**, progetto approvato dal Comune di Monreale per l'affidamento di tre beni confiscato alla mafia e in corso di realizzazione dall'Associazione AGRISOCIAL.

2014 – 2017

**UDU Palermo - Unione degli universitari**

---

Coordinatore d'Ateneo  
Membro di Esecutivo d'Ateneo  
Coordinatore di corso di studi

Socio ordinario

## ● ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

---

01/07/2024 – ATTUALE Comune di Monreale

### Consigliere comunale

---

Componente del gruppo consiliare "IL MOSAICO"

01/03/2023 – 12/06/2024 Comune di Monreale

### Assessore comunale

---

Deleghe a **Turismo, Spettacolo, Personale, Beni Culturali, Politiche Giovanili, Istituti di Partecipazione Democratica, Ufficio Europa**

28/05/2019 – 28/02/2023 Comune di Monreale

### Consigliere comunale

---

Capogruppo del gruppo consiliare "IL MOSAICO"  
Componente II Commissione consiliare - Bilancio.

03/12/2024 – ATTUALE Comune di Monreale

### Assessore comunale

---

Deleghe ad Attività Produttive, Edilizia Scolastica, Beni ed attività Culturali, Patrimonio Unesco, Politiche Giovanili

## ● PATENTE DI GUIDA

---

Patente di guida: A

Patente di guida: B

## ● ATTESTATI E CORSI

---

04/12/2017

### ESB Level 1 Certificate in ESOL International All Modes (B2 CEFR)

---

I fondamenti dell'ICT | Sicurezza informatica | Navigare e cercare informazioni sul Web | Comunicare in Rete | Elaboratore di testi | Foglio di calcolo | Presentazioni multimediali

24/10/2017

### EIPASS 7 MODULES USER

---

Corso finalizzato ad assicurare la formazione di base in materia di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici, ritenuta indispensabile per la corretta ed efficace applicazione del nuovo assetto normativo alla luce del PNRR.

Promosso e coordinato dal **Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili** - Direzione generale per la regolazione dei contratti pubblici e la vigilanza sulle grandi opere; **ITACA** - organo tecnico della Conferenza delle Regioni e Province autonome; **SNA** - Scuola Nazionale dell'Amministrazione e **IFEL** - Fondazione ANCI, con la collaborazione della **Rete degli Osservatori regionali dei contratti pubblici**.

31/05/2022

### ATTESTATO PNFR - Aggiornamento professionale del RUP

---

Corso in FAD organizzato da **Istituto Superiore di Sanità (ISS)** per i lavoratori dell'Emergenza COVID-19.

08/11/2021

### Attestato di partecipazione a corso su "Campagna vaccinale Covid-19: la somministrazione in sicurezza del vaccino anti SARS-CoV-2/Covid-19"

---

Corso **CEFPAS - Centro per la formazione permanente e l'aggiornamento del personale del servizio sanitario**, accreditato con n. 6 crediti del Sistema ECM Regionale per tutte le professioni.

08/06/2021

### Attestato Corso di formazione su Salute e sicurezza negli ambienti di lavoro - Formazione generale

---

Corso per autorizzati al trattamento dati come disciplinato dal Regolamento Europeo Privacy (GDPR) e dal D.lgs. 196/2003 modificato dal D.lgs. 101/2018 di Anpal Servizi.

24/04/2020

**Attestato di partecipazione a "Corso su Comunicazione e Stampa" di Anpal Servizi**

---

15/12/2019

**Attestato di partecipazione al "Corso formativo su trasparenza e prevenzione della corruzione" di Anpal Servizi**

---

14/12/2019

**Attestato di partecipazione al "Corso di formazione generale e specifica per lavoratori" di Anpal Servizi**

---

07/10/2019

**Attestato di partecipazione a "Corso formativo Privacy" di Anpal Servizi**

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Monreale (PA) , 01/01/2025