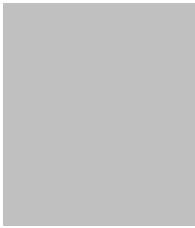


## INFORMAZIONI PERSONALI



## Nadia Battaglia

 Via



Sesso F | Data di nascita

| Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**Dal 2021 al 2024**

Legale Rappresentante

Società di impiantistica - Palermo, Italia

- Gestione e rappresentanza legale della società.
- Coordinamento delle attività di impiantistica e supervisione dei contratti.

**Dal 2021 al 2023**

Responsabile Amministrativa

Oikon Lab S.R.L. - Palermo, Italia

- Gestione delle attività contabili e amministrative dell'azienda.
- Supervisione delle dichiarazioni fiscali e dei bilanci.

**Dal 2014 al 2021**

Impiegata Amministrativa

Società Servizi CAF CGIL - Palermo, Italia

- Gestione delle pratiche fiscali e dichiarazioni dei redditi.
- Consulenza su questioni tributarie e previdenziali.

**Dal 2010 al 2014**

Titolare di Attività Commerciale

Palermo, Italia

- Gestione dell'attività commerciale, amministrazione contabile e fiscale.
- Supervisione vendite e gestione personale.

**Dal 2008 al 2009**

Addetto Ufficio Fidi

Consorzio Credimpresa - Palermo, Italia

- Valutazione richieste finanziamento e gestione pratiche di fido.
- Collaborazione con banche partner.

**Dal 2004 al 2008**

Addetto Paghe e Contributi Fiscali

Studio Associato Gennuso - Palermo, Italia

- Elaborazione buste paga, gestione contributi e dichiarazioni fiscali.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Marzo 2004**

Laurea in Economia e Finanza

Università degli Studi di Palermo

Votazione: 105/110

**Marzo 2008**

Abilitazione come Esperto Contabile

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Francese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative**

- Ottime capacità relazionali e comunicative sviluppate nel corso delle esperienze professionali, sia come responsabile amministrativa che come impiegata.
- Efficace nel mediare e risolvere problematiche tra dipendenti e clienti, garantendo un ambiente di lavoro collaborativo e armonioso.
- Abilità nel presentare report finanziari e informazioni complesse in modo chiaro e comprensibile a tutti i livelli aziendali.

**Competenze organizzative e gestionali**

- Solide capacità organizzative acquisite durante la gestione di team e risorse amministrative in aziende di diversi settori.
- Esperienza nella gestione di progetti amministrativi e finanziari, assicurando il rispetto di scadenze e obiettivi.
- Abilità nella pianificazione delle attività contabili e nella gestione di operazioni aziendali complesse, come chiusure di bilancio e audit interni.
- Leadership dimostrata, con esperienza nella supervisione e coordinamento di team di lavoro.

**Competenze professionali**

- Esperta nella gestione della contabilità generale, nella redazione di bilanci, nella gestione di paghe e contributi fiscali.
- Competenza nel controllo di qualità dei processi contabili e finanziari, garantendo la conformità con le normative fiscali e aziendali.
- Abilità nell'analisi e gestione delle richieste di finanziamento e di fidi aziendali.
- Forte conoscenza delle procedure di assistenza fiscale e previdenziale, con esperienza specifica in CAF.

**Competenza digitale**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Ottima	Ottimo	Ottimo	Buono	Ottimo

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Ottima padronanza della suite Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) e di software gestionali contabili (ad esempio SAP e Zucchetti).
- Esperienza nell'utilizzo di software per la gestione della contabilità e delle buste paga.
- Capacità di utilizzo di strumenti digitali per la creazione di report e presentazioni.
- Buona conoscenza degli strumenti per la sicurezza informatica e la protezione dei dati aziendali.

Patente di guida B