



**CITTA' DI MONREALE**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

**AREA PROMOZIONE SOCIALE E TERRITORIALE**  
*Assessorato Promozione Culturale, Turistica e Sportiva*

**AVVISO PUBBLICO PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE COMUNALI**

**ANNO SCOLASTICO 2025-2026**

Il Comune di Monreale, allo scopo di favorire la crescita sociale, lo sviluppo fisico dei cittadini e di incrementare l'utilizzo delle strutture pubbliche sportive, mette a disposizione, per lo svolgimento di attività fisico-sportive, le palestre comunali annesse agli Istituti Scolastici di Monreale "Francesca Morvillo – "A.Veneziano"- P.Novelli – "Guglielmo II (frazione di Aquino) – "Margherita di Navarra" (frazione di Pioppo), in orario extrascolastico, ai sensi del vigente Regolamento Comunale N. 47 del 23 Maggio 2012, visionabile sul sito istituzionale del Comune di Monreale (<https://www.comune.monreale.pa.it>).

Gli Enti e le Associazioni sportive affiliate a Federazioni o a Società sportive riconosciute dal Coni che intendono ottenere l'uso di una palestra scolastica, dovranno presentare apposita domanda scritta, in carta libera, conforme all'Allegato "A" del vigente Regolamento, indirizzata al Comune di Monreale e per conoscenza al Dirigente Scolastico della Scuola interessata.

L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre il **15 Luglio 2025**

Non saranno ammesse le Associazioni che risulteranno inadempienti nel pagamento della quota inerente all'anno scolastico 2024-2025.

**L'ASSESSORE ALLO SPORT**

f.to Salvo Giangreco

**IL SINDACO**

f.to Ing. Alberto Arcidiacono

**IL DIRIGENTE**

f.to Dott. P. Bevilacqua

# ALLEGATO "A"

## DOMANDA PER LA CONCESSIONE IN USO

## DELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI

**AL COMUNE DI MONREALE**  
**Area Promozione Territoriale**  
**UFFICIO SPORT**

**OGGETTO:** Richiesta concessione uso palestre scolastiche in orario extrascolastico

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
Tel/Cell \_\_\_\_\_  
In qualità di Presidente della Società Sportiva/Ente \_\_\_\_\_  
Affiliato alla Federazione /Ente di Promozione \_\_\_\_\_ Codice affiliazione n. \_\_\_\_\_  
Partita IVA \_\_\_\_\_ Codice Fiscale società \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di potere usufruire delle seguenti Palestre della Scuola I \_\_\_\_\_  
II \_\_\_\_\_

Con il seguente calendario:

SCUOLA I Giorno/i \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\*SCUOLA II Giorno/i \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

TIPO DI SPORT CHE SI INTENDE DISPUTARE \_\_\_\_\_

Visto l'Art. 9 punto e) del Regolamento comunale per la concessione utilizzo palestre, l'utilizzo della seconda palestra è subordinato alle richieste pervenute sulla stessa.

# DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante \_\_\_\_\_

## DICHIARA

1. Di essere personalmente responsabile di tutti i danni eventualmente arrecati alla palestra, alle strutture e alle attrezzature che fanno parte dell'arredamento della stessa, assumendo l'impegno di riparare il danno entro dieci (10) giorni. Diversamente il Comune provvederà alla riparazione addebitando la fattura alla Società.
2. Di sollevare l'Amministrazione Comunale e l'autorità scolastica da qualsiasi responsabilità penale o civile per eventuali sinistri o incidenti che dovessero verificarsi a persone o cosa in dipendenza dell'uso dei locali stessi e dello svolgimento delle attività previste.
3. Di assicurare la presenza di un responsabile (di maggiore età) della società durante lo svolgimento dell'attività.
4. Di impegnarsi a restituire i locali ogni qualvolta se ne faccia uso nella stessa condizione iniziale.
5. Di utilizzare la palestra con la massima precauzione, cura e rispetto, al fine di salvaguardare l'integrità della stessa e delle attrezzature.
6. Di comunicare immediatamente all'Ufficio Sport del Comune eventuali danni alle attrezzature provocati o rilevati.
7. Di fare rispettare il divieto di fumare e non consentire l'accesso nella palestra a persone estranee.
8. Di lasciare la palestra, senza richiesta di danno o altro nei casi l'uso venga revocato, per qualsiasi motivo, dall'Amministrazione Comunale o dall'autorità scolastica o nel caso la società stessa non ne faccia uso.
9. Di comunicare per iscritto al Comune l'eventuale termine anticipato o l'interruzione temporanea dell'utilizzo della palestra.
10. Di conoscere in ogni dettaglio e di accettare il regolamento d'uso delle palestre e di rispettarne le prescrizioni.

Allego alla presente domanda la dichiarazione prevista dal vigente Regolamento e copia fronte retro del documento di identità personale

Monreale li \_\_\_\_\_

IL PRESIDENTE/ LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_